

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

➤ นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง

เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานแต่ละส่วนราชการและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการใด จึงเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงาน และเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้ จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด สอดคล้องกับการขับเคลื่อน ภารกิจของหน่วยงาน นำไปสู่บรรลุพันธกิจขององค์กรต่อไป

➤ นโยบายการสรรหาและคัดเลือก

การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่จะต้องให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคคล ที่มีคุณภาพ องค์กรจึงนโยบายประชาสัมพันธ์ต่างๆ สำหรับนโยบายการคัดเลือก องค์กรให้ความสำคัญ กับการคัดเลือกบุคคล โดยยึดหลักความรู้ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับความ ความเป็นคนดีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการผ่านการพิจารณาร่วมกันของคณะกรรมการ ที่มีความเชี่ยวชาญและการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีความ เหมาะสมกับตำแหน่งงานรวมทั้งใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ทันสมัยมาสนับสนุน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้ บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพที่กลุ่มองค์กรสามารถและจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่าง ยั่งยืนขององค์กรต่อไป

➤ นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน

องค์กรมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอย่างธรรม รวมทั้งเป็นไปตาม นโยบายกลยุทธ์ของทุกสายงาน โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPLS) จากเป้าหมายของ องค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนงาน ตลอดจนประเมินขีดความสามารถต่างๆ Corpora Competency ในแต่ละปี องค์กรนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็น มาตรฐานสากลมาใช้ในองค์กร เพื่อสามารถตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานและ ผู้บริหารเพื่อนำไปสู่การบรรลุพันธกิจขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

➤ นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

องค์กรนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เกิด ความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ระบบกระบวนการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ (Competency sassessment) และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ในการวางแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรระบบการ บริหารสวัสดิการและค่าตอบแทนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payslip) นอกจากนี้ องค์กรได้ใช้ข้อมูล ต่างๆ นี้ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจและการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนและเป็นการรับรอง Thailand ๔.๐ ต่อไป

➤ นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน

องค์กร มีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานในทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมิน และวิเคราะห์ค่างานให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา และเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของ ตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร และสภาวะเศรษฐกิจ โดยดำเนินการควบคู่กับ การวิเคราะห์เปรียบเทียบองค์กรเดียวกันและต่างองค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสมเป็นธรรมและสามารถแข่งขันกับองค์กร อื่นๆได้

➤ นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

องค์กรให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร ผู้บริหาร สูงสุดและพนักงานทุกระดับรวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กร แบบ ๒ ทาง(Two-way Communication)เพื่อรับฟังความคิดเห็นแลกเปลี่ยน แนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ องค์กรมีการกำหนดนโยบายการสร้างความสัมพันธ์และผูกพัน ทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม(Team of professionals)โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและ การทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมาองค์กรจึงจัดทำกิจกรรมต่างๆมากมาย เช่น กิจกรรมการประเมินผลความพึงพอใจและการเปิดรับฟังความคิดเห็นต่างๆการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริม การทำงานเป็นทีม การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ต่าง ๆ ในทุกระดับขององค์กร

➤ นโยบายส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานสำหรับพนักงาน

องค์กรได้ส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่พนักงาน เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติพนักงานส่วน ต่ำและพนักงานจ้างขององค์กร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและให้บริการประชาชน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เช่น ได้จัดโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการประจำปี พุทธศักราช ๒๕๖๐ เช่น ได้จัดโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างประสิทธิภาพและเชิดชูเกียรติคุณของพนักงานในองค์กร ผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติชอบ มีคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน คุณธรรมและจริยธรรมของพนักงาน เป็นต้น

.....