

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ที่ ๔๓๘/๒๕๕๙

เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ที่ ๓๑๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในกรณีที่ผู้อำนวยการกองช่าง ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ นั้น

เนื่องจาก ได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในกองช่าง ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๑๑ ข้อ ๒๔๖ จึงยกเลิกคำสั่งฉบับดังกล่าว และแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง ในกรณีที่ผู้อำนวยการกองช่าง ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ตามลำดับ ดังนี้

๑. นายทวีศักดิ์ อักษรกุล นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒. นายปานเพชร ทองปาน นายช่างโยธาชำนาญงาน

ให้ผู้รักษาราชการแทน มีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้อำนวยการกองช่าง ในกรณีที่มิ  
กฎหมายอื่นแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกองช่างเป็นกรรมการหรือให้มีอำนาจหน้าที่อย่างใด ให้ผู้รักษาราชการแทน  
มีอำนาจหน้าที่เป็นกรรมการหรือมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้อำนวยการกองช่าง ในการรักษาราชการ  
แทนด้วย แล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้  
ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายทรงศักดิ์ มุสิกอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร

ที่ ๖๖๕/๒๕๖๒

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร ที่ ๕๓๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากนครขอปรับปรุงคำสั่งแบ่งงาน อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช (ก.อบต.นครศรีธรรมราช) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนภายในกองช่าง ปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

มอบหมายให้นายค่านวน เสนจันท์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการระดับต้น เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองช่าง มีพนักงานส่วนตำบลเป็นเจ้าหน้าที่ มีพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เป็นผู้ช่วยมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบงานก่อสร้าง และควบคุมอาคาร งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักร การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานของเครื่องจักรกล การควบคุมและการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนการรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ และน้ำมันเชื้อเพลิง งานสวนสาธารณะ งานสถานีและไฟฟ้าสาธารณะ งานด้านประปา การบำรุงรักษาและดูแลระบบผลิตน้ำประปา งานติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา งานซ่อมบำรุงระบบจ่ายน้ำประปา ดูแลรักษาและขั้บรณนัตกระบะโตโยต้า หมายเลขทะเบียน กย ๙๕๒๖ นศ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีส่วนราชการที่เป็นฝ่าย ดังนี้

งานก่อสร้าง และ ควบคุมอาคาร

๑) นายกิติพงษ์ ชุมศรี ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส เลขที่ ๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑

มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ หมู่ที่ ๕ ดังนี้

๑. งานประมาณราคา
๒. งานควบคุมการก่อสร้าง
๓. งานควบคุมขุดดิน , ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดิน ถมดิน
๔. งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
๕. งานผังเมือง
๖. งานควบคุมกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง
๗. งานจัดเก็บเบิกจ่ายวัสดุก่อสร้าง
๘. งานสาธารณูปการอื่นๆ
๙. งานบำรุงและรักษาทางและสะพาน
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๒) นายทวีศักดิ์ อักษรกุล ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน เลขที่ ๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ หมู่ที่ ๓,๖ ดังนี้

๑. งานประมาณราคา
  ๒. งานควบคุมการก่อสร้าง
  ๓. งานควบคุมขุดดิน , ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดิน ถมดิน
  ๔. งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
  ๕. งานผังเมือง
  ๖. งานควบคุมกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง
  ๗. งานจัดเก็บเบิกจ่ายวัสดุก่อสร้าง
  ๘. งานสาธารณูปการอื่นๆ
  ๙. งานบำรุงและรักษาทางและสะพาน
  ๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓) นายสมพร บุญประกอบ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติดังนี้

๑. งานประมาณราคา
  ๒. งานควบคุมการก่อสร้าง
  ๓. งานบำรุงรักษาระบบประปา
  ๔. งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
  ๕. งานผังเมือง
  ๖. งานควบคุมการใช้รถตักหน้าขุดหลัง
  ๗. งานจัดเก็บเบิกจ่ายวัสดุประปา
  ๘. งานสาธารณูปการอื่นๆ
  ๙. ดูแลรักษาและขับรถยนต์กระบะโตโยต้า หมายเลขทะเบียน ผข ๑๒๒๕ นศ
  ๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๔) นายวิรัตน์ รัตนบรรดาล ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง โดยมีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติมีดังนี้

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๒. บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๓. ดูแลรักษาและขับรถตักหน้าขุดหลัง หมายเลขทะเบียน ตค ๓๕๖ นศ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

#### งานออกแบบ

๕) นายปานเพชร ทองปาน ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน เลขที่ ๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๒-๐๐๑ มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ หมู่ที่ ๒,๔ ดังนี้

๑. งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ
๒. งานควบคุมการก่อสร้าง
๓. งานควบคุมขุดดิน , ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดิน ถมดิน
๔. งานควบคุมอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
๕. งานควบคุมกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง
๖. งานผังเมือง
๗. งานจัดเก็บเบิกจ่ายวัสดุก่อสร้าง

๘. งานสาธารณูปการอื่นๆ

๙. งานบำรุงและรักษาทางและสะพาน

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

งานประสานสาธารณูปโภค

๖) นางปริยาภรณ์ เอมเอก ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าอาวุโส เลขที่ ๒๑-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติ ดังนี้

๑. สำรองไฟฟ้าต่างๆ
๒. ประกอบอุปกรณ์ไฟฟ้า
๓. ติดตั้งระบบไฟฟ้า
๔. ซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปา และสำนักงาน
๕. เบิกจ่ายจัดเก็บอุปกรณ์ไฟฟ้า

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๗) นายอนิรุทธิ์ จอกทอง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติดังนี้

๑. สำรองไฟฟ้าต่างๆ
๒. ประกอบอุปกรณ์ไฟฟ้า
๓. ติดตั้งระบบไฟฟ้า
๔. ซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะ ระบบประปา และสำนักงาน
๕. เบิกจ่ายจัดเก็บอุปกรณ์ไฟฟ้า

๖. ดูแลรักษาและขับรถบรรทุกหกล้ออเนกประสงค์ หมายเลขทะเบียน ๘๑-๔๗๓๘ และ รถกระบะเข้า ๘๒-๔๖๖๗

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๘) นายธีรยุทธ รัตนอนุ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติดังนี้

๑. งานผลิตน้ำประปา
๒. จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน
๓. บริการผู้ใช้น้ำประปา ตรวจสอบ ซ่อมแซมระบบประปา
๓. ดูแลรักษาและขับรถยนต์กระบะโตโยต้าหมายเลขทะเบียน ผค ๔๐๙๒ นศ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๙) นายอานนท์ ดุงทอง ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติดังนี้

๑. งานผลิตน้ำประปา
๒. จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน
๓. บริการผู้ใช้น้ำประปา ตรวจสอบ ซ่อมแซมระบบประปา
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) นายอภิชาติ อนุพันธ์ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติ ดังนี้

๑. งานผลิตน้ำประปา
๒. จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน
๓. บริการผู้ใช้น้ำประปา
๔. ตรวจสอบ ซ่อมแซมระบบประปา
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) นายอิทธิเดช ชูวิเชียร ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติ ดังนี้

๑. งานผลิตน้ำประปา
๒. จัดหาน้ำสะอาดบริการประชาชน
๓. บริการผู้ใช้น้ำประปา
๔. ตรวจสอบ ซ่อมแซมระบบประปา
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและตามที่ได้รับมอบหมาย

#### งาน อุตการ

๑๒) นางสาวสุกัญญา อนุมาศ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ ๒๑-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติ ดังนี้


๑. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง
๒. ร่าง พิมพ์ ได้ตอบ หนังสือราชการ
๓. งานตรวจสอบรายงานต่างๆ
๔. งานทะเบียนเอกสารและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๑๓) นางละม้าย กรดเสื่อ ตำแหน่งคนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานงานธุรการ) มีรายละเอียดขอบเขตของงานและการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง
๒. ร่าง พิมพ์ ได้ตอบ และรับส่งหนังสือราชการ
๓. งานทะเบียนเอกสารและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒

  
(นายทรงศักดิ์ มุสิกอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากนคร